



«СВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУДПО

«Отраденский методический центр»

центр

Е.А. Марков

сентября 2015 год

## Положение о рецензировании научно-методических материалов

### 1. Общие положения

Рецензирование научно-методических материалов осуществляется методистами МБОУДПО «Отраденский методический центр» в целях экспертной оценки качества научно-методических материалов и их соответствия современным требованиям.

Авторами материалов, представляемых для рецензирования, могут быть:

- педагогические и руководящие работники учреждений общего, дополнительного, начального и среднего профессионального образования;
- педагогические коллективы и творческие профессиональные объединения образовательных учреждений общего, начального и среднего профессионального, дополнительного образования.

К рецензируемым материалам относятся:

- программы общего и дополнительного образования;
- методические, учебные, учебно-методические пособия;
- сборники методических и дидактических материалов;
- методические разработки новых форм, методов или средств обучения и воспитания;
- справочные материалы;
- рабочие тетради.

### 2. Порядок рецензирования

Материалы для рецензирования могут быть представлены:

- 1) заместителем директора по учебно-воспитательной (учебной, воспитательной работе) ОУ;

Для проведения процедуры рецензирования научно-методических материалов ОУ необходимо представить в МБОУДПО «Отраденский методический центр»:

- заявку от ОУ (приложение № 1) (на бумажном носителе);
- рецензию заместителя директора на представляемые научно-методические материалы (на бумажном носителе).

Материалы рассматриваются в течение 30 дней.

При необходимости доработки материала или отрицательного заключения это указывается в тексте рецензии.

Рецензия методистов (с подписью директора и рецензента, с указанием Ф.И.О., должности, заверенные печатью МБОУДПО «Отраденский методический центр») представляется в ОУ на бумажном носителе (один экземпляр хранится в ОУ, второй выдаётся автору рецензируемого материала под роспись, третий сохраняется в МБОУДПО «Отраденский методический центр»).

### **3. Требования к оформлению рецензии на научно-методические материалы**

Рецензия должна включать в себя следующую информацию: полное название научно-методического материала, Ф.И.О. (полностью), должность, место работы, учёная степень, звание (при наличии) автора, количество страниц в представленном материале.

Текст располагается на листе в формате А-4. Поля: сверху, снизу - 2 см, справа - 1,5 см, слева - 2,5 см, размер кегля - 14, межстрочный интервал - одинарный, форматирование текста - по ширине страницы, шрифт - Times New Roman, абзацный отступ - 1,25 см.

