

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОТРАДНЕНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 22.08.2022

№ 285

ст-ца Отрадная

**Об организации проведения школьного этапа всероссийской  
олимпиады школьников на территории муниципального образования  
Отрадненский район в 2022-2023 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», постановлениями главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», от 30 июня 2020 г. № 16 «Об утверждении санитарных правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», Соглашением о сотрудничестве в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020 году между министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края и Образовательным Фондом «Талант и успех», методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципальных этапов всероссийской олимпиады школьников в 2022/2023 учебном году, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 05.08.2021г. № 1816 «Об организации проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2022-2023 учебном году» п р и к а з ы в а ю :

1. Провести в 2022-2023 учебном году школьный этап всероссийской олимпиады школьников на базе общеобразовательных организаций в соответствии с графиком.

2. Утвердить:

1) график проведения школьного этапа Олимпиады в 2022-2023 учебном году (приложение 1);

2) требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2022 - 2023 учебном году (приложение 2);

3) квоты победителей и призеров школьного этапа Олимпиады (приложение 3);

4) порядок доставки комплектов олимпиадных заданий (приложение 4).

3. Определить единое время начала проведения предметных олимпиад школьного этапа – 13.00ч.

4. Ведущему специалисту отдела образования администрации муниципального образования Отрадненский район Е.В.Кулешовой:

1) организовать проведение школьного этапа Олимпиады согласно организационно-технологической модели проведения школьного этапа Олимпиады;

2) осуществить организационно-методическое сопровождение и координацию проведения школьного этапа Олимпиады.

5. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1) создать условия для обеспечения качественной подготовки и проведения школьного этапа олимпиады в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и санитарными правилами СП 2.4.3648-20, СП 3.1/2.4.3598-20;

2) обеспечить возможность участия в школьном этапе Олимпиады всех желающих обучающихся, в том числе предусмотреть возможность удалённого участия в Олимпиаде в зависимости от эпидемиологической ситуации или по другим существенным причинам;

3) обеспечить доступ общеобразовательных организаций к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»);

4) осуществить публикацию актуальной информации по численному составу обучающихся общеобразовательной организации в ФИС ОКО;

5) организовать участие обучающихся в школьном этапе Олимпиад по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии с использованием информационно-коммуникационных технологий на платформе «Сириус.Курсы» Образовательного Фонда «Талант и успех»;

6) организовать информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о требованиях к проведению школьного этапа Олимпиады с учетом использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе через публикацию нормативно-правовых актов, методических и аналитических материалов на едином сайте в сети «Интернет» и на школьных стендах;

7) организовать объявление итогов и награждение победителей и призеров школьного этапа Олимпиады;

8) обеспечить информационную безопасность при тиражировании олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады по общеобразовательным предметам.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника отдела образования администрации муниципального образования Отрадненский район Л.Т.Кобрешвил.

Исполняющий обязанности  
начальника отдела образования  
администрации муниципального  
образования Отрадненский район



Л.В Пересада

Ведущий специалист отдела образования

Е.В.Кулешова

Приложение 1  
К приказу отдела  
образования администрации  
муниципального образования  
Отраденский район  
от 22.08.2022\_ №285

График  
проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
в 2022-2023 учебном году

Сроки проведения	Общеобразовательный предмет	Класс
1	2	3
12-14 сентября	Испанский язык, итальянский язык, китайский	5-11 класс
15 сентября	Искусство МХК	9-11 класс
16 сентября	право	
19 сентября	История	5-11 класс
20 сентября	Литература	5-11 класс
21 сентября	Технология	5-11 класс
22 сентября	Французский язык, немецкий язык	5-11 класс
26 сентября	Русский язык	4-11 класс
28 сентября	Экология	7-11 класс
29 сентября	Экономика	5-11 класс
30 сентября	Физическая культура	5-11 класс
3 октября	Английский язык	5-11 класс
5 октября	География	5-11 класс
6 октября	Обществознание	6-11 класс
7 октября	Основы безопасности жизнедеятельности	5-11 класс
На платформе «Сириус. Курсы»		
27 сентября	Физика	7-11 класс
4 октября	Химия	5-11 класс
11 октября	Биология	5-11 класс
13 октября	Астрономия	5-11 класс
18 октября	Математика	4-11 класс
25 октября	Информатика	5-11 класс

Исполняющий обязанности  
начальника отдела образования  
администрации муниципального  
образования Отраденский район

Л.В Пересада

Требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2022 - 2023 учебном году

1. Общие требования.

1.1. Настоящие требования к проведению школьного этапа Олимпиада составлены на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

1.2. Основными целями и задачами Олимпиады являются: выявление и развитие у обучающихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности, создание необходимых условий для поддержки одаренных детей, в том числе содействие в их профессиональной ориентации и продолжении образования, привлечение высококвалифицированных научных и педагогических кадров к работе с одаренными детьми.

1.3. Школьный этап Олимпиады проводится ежегодно в сентябре-октябре. Конкретные сроки проведения школьного этапа Олимпиады устанавливает отдел образования администрации муниципального образования Отраденский район.

1.4. Школьный этап Олимпиады проводится на базе образовательных организаций муниципального образования Отраденский район.

1.5. Продолжительность олимпиады по каждому общеобразовательному предмету устанавливает Организатор ШЭО в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, утверждёнными центральными предметно-методическими комиссиями Олимпиады (далее - Требования МПМК к проведению школьного этапа Олимпиады).

1.6. Для проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – Олимпиада) создается Организационный комитет (далее - Оргкомитет) и жюри.

2. Функции Оргкомитета.

2.1. Состав Оргкомитета и жюри школьного этапа Олимпиады утверждается приказом отдела образования администрации муниципального образования Отраденский район.

2.2. Оргкомитет выполняет следующие функции:

1) разрабатывает и утверждает требования и организационно - технологическую модель проведения школьного этапа Олимпиады (и обеспечивает ее реализацию;

2) организует предусмотренные Олимпиадой этапы в строгом соответствии с настоящими требованиями;

- 3) организует встречу, регистрацию, размещение участников Олимпиады;
- 4) обеспечивает помещения, в которых проводится Олимпиада, необходимыми материально-техническими средствами;
- 5) готовит списки участников каждого этапа Олимпиады;
- 6) обеспечивает участников олимпиадными заданиями и бумагой для черновых записей (из расчета 1 лист на каждого участника на каждую олимпиаду);
- 7) обеспечивает жюри помещением для работы (кабинет для проверки работ и кабинет/кабинеты для показа работ), сейфом для хранения работ участников, техническими средствами (ноутбук, принтер, ксерокс);
- 8) рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при проведении Олимпиады;
- 9) обеспечивает процесс рассмотрения апелляции участников, в т.ч. видеофиксацию рассмотрения апелляций;
- 10) осуществляет информационную поддержку Олимпиады.

2.3 Жюри школьного этапа Олимпиады выполняет следующие функции:

- 1) изучает олимпиадные задания, подготовленные муниципальными предметно-методическими комиссиями Олимпиады, критерии и методику их оценивания;
- 2) проверяет и оценивает олимпиадные работы участников в соответствии с критериями и методикой, разработанными муниципальными предметно-методическими комиссиями;
- 3) проводит анализ выполнения олимпиадных заданий с участниками Олимпиады; объясняет критерии оценивания каждого из заданий, проводит показ выполненных участниками работ; рассматривает апелляции участников Олимпиады;
- 4) определяет победителей и призеров Олимпиады в соответствии с квотой, установленной организатором школьного этапа Олимпиады;
- 5) оформляет протокол заседания жюри школьного этапа Олимпиады;
- 6) готовит аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий и передает его в Оргкомитет Олимпиады.

### 3. Порядок регистрации участников

3.1. Все участники школьного этапа Олимпиада проходят в обязательном порядке процедуру регистрации.

3.2. Регистрация школьников для участия в данном этапе осуществляется Оргкомитетом перед началом ее проведения с 12.20 до 12.55

3.3. При регистрации представители Оргкомитета проверяют правомочность участия в Олимпиаде прибывших школьников. Документами, подтверждающими правомочность участия обучающихся в олимпиаде, являются:

- паспорт или свидетельство о рождении обучающегося;
- медицинская справка на каждого участника с отметкой врача о допуске к участию в Олимпиаде (только для олимпиады по физической культуре и ОБЖ).

•

#### 4. Форма и порядок проведения.

4.1. Школьный этап Олимпиады проводится по единой для всех участников организационно - технологической модели.

4.2. Школьный этап Олимпиады проводится по разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями Олимпиады заданиям, основанным на содержании образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования для 4-11 классов.

4.3. Тиражирование заданий школьного этапа производится членом Оргкомитета - представителем общеобразовательного учреждения. После тиражирования задания хранятся в сейфе до начала олимпиады.

4.4. Рекомендуемое время начала каждой олимпиады - 13.00 часов. Олимпиады проходят в 1 день.

4.5. Участники олимпиады допускаются до всех предусмотренных туров Олимпиады. Промежуточные результаты не могут служить основанием для отстранения от участия в олимпиаде.

4.6. Олимпиада начинается с проведения общего инструктажа участников о правилах работы и правилах заполнения листа ответов.

4.7. Задания олимпиады составлены в одном варианте, поэтому участники должны сидеть по одному за столом (партой).

4.8. Всем участникам предоставляются: чистый лист бумаги для черновых записей, задания и лист ответов (матрица ответов).

4.9. Перед началом Олимпиады участник заполняет шифровальную карточку, указывая ФИО, № общеобразовательной организации, класс. Категорически запрещается делать какие-либо пометки, указывающие на авторство работы, на листе ответов.

4.10. Участники выполняют работы ручками с синими или черными чернилами. Запрещается использование для записи ответов карандашей или ручек с красными, зелеными чернилами.

4.11. Во время Олимпиады участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи.

4.12. Во время проведения олимпиады участники могут задавать вопросы, касающиеся процедуры проведения Олимпиады. Вопросы, связанные с разъяснением задания, не допускаются. Задавать вопросы во время прослушивания аудиозаписи не разрешается.

4.13. Во всех аудиториях при проведении Олимпиады должны быть часы.

4.14. Во время Олимпиады участник может выходить из аудитории только в сопровождении дежурного, при этом его работа остается в аудитории. Выходить из аудитории во время прослушивания аудиозаписи не разрешается.

4.15. Проведению каждой предметной олимпиады должен предшествовать инструктаж организаторов в аудиториях или членов жюри, на котором знакомят участников с порядком проведения олимпиады, порядком оформления работ, временем и формой подачи апелляции.

4.19. Оргкомитет обеспечивает комфортные условия участникам Олимпиады в аудиториях.

## 5. Порядок проверки олимпиадных работ.

5.1. Процедура проверки работ зависит от вида олимпиады и прописана в методических рекомендациях, подготовленных муниципальными предметно-методическими комиссиями.

5.2. При проверке олимпиадных работ листы ответов (матрица ответов) каждого участника Олимпиады оцениваются жюри в соответствии с критериями и методикой оценивания, разработанной муниципальными предметно-методическими комиссиями. Черновик проверке не подлежит.

5.3. Каждый лист ответов (матрица ответов) олимпиадных работ проверяется двумя членами жюри.

5.4. Результаты проверки всех работ участников Олимпиада члены жюри заносят в протокол проведения олимпиады.

## 6. Порядок анализа олимпиадных заданий и показа работ.

6.1. Основная цель анализа олимпиадных заданий - информировать участников Олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ими ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания.

6.2. В процессе проведения анализа олимпиадных заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

6.3. Анализ олимпиадных заданий проводится после их проверки.

6.4. На анализе олимпиадных заданий могут присутствовать все участники Олимпиады.

6.5. В ходе анализа олимпиадных заданий члены жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий каждого тура.

6.6. В ходе анализа олимпиадных заданий представляются наиболее удачные варианты выполнения олимпиадных заданий, анализируются типичные ошибки, допущенные участниками Олимпиады.

6.7. Для анализа олимпиадных заданий необходимы большая аудитория (для комфортного размещения всех участников) и оборудование для проведения презентации (компьютер, слайд-проектор, экран, микрофон). Необходимое оборудование и оповещение участников о времени и месте анализа олимпиадных заданий обеспечивает Оргкомитет. На показ работ допускаются только участники Олимпиады. Участник имеет право задать члену жюри вопросы по оценке приведенного им ответа. В случае если жюри соглашается с аргументами участника по изменению оценки какого-либо задания в его работе, соответствующее изменение согласовывается с председателем жюри и оформляется протоколом апелляции.

6.8. Работы участников хранятся Оргкомитетом Олимпиады в течение одного года с момента ее окончания в каждой общеобразовательной организации.

## 7. Порядок рассмотрения апелляций по результатам проверки жюри олимпиадных заданий.

7.1. Апелляция проводится в случаях несогласия участника Олимпиады с результатами оценивания его олимпиадной работы.

7.2. Апелляции участников олимпиады рассматриваются членами апелляционной комиссии.

7.3. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику Олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой, разработанными муниципальными и региональными предметно-методическими комиссиями.

7.4. Апелляция участника Олимпиады подается и рассматривается после проведения анализа заданий и показа работ.

7.5. Для проведения апелляции участник олимпиады подает письменное заявление. Заявление на апелляцию принимается после окончания анализа олимпиадных заданий и показа работ на имя председателя апелляционной комиссии в установленной форме.

7.6. При рассмотрении апелляции могут присутствовать участник Олимпиады и один из его родителей (законных представителей), имеющие при себе документы, удостоверяющие личность.

7.7. При проведении апелляций Оргкомитет Олимпиады обеспечивает видеозапись апелляций.

7.8. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов.

7.9. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

7.10. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель апелляционной комиссии имеет право решающего голоса.

7.11. Решения по апелляции являются окончательными и пересмотру не подлежат.

7.12. Проведение апелляции оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии.

7.13. Протоколы и видеозапись проведения апелляции передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в протокол заседания жюри Олимпиады и отчетную документацию.

7.14. Официальным объявлением итогов Олимпиады является протокол заседания жюри Олимпиады, заверенный подписями председателя и членов жюри.

7.15. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления об апелляциях участников олимпиады;
- протоколы проведения апелляции.



## 8. Перечень справочных материалов, средств связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию.

8.1. Во время выполнения олимпиадных заданий участникам запрещается пользоваться любой справочной литературой, собственной бумагой, электронными вычислительными средствами и любыми средствами связи.

8.2. Участникам запрещается приносить с собой мобильные телефоны, смарт-часы и любые технические средства для фотографирования.

8.3. Если представителем оргкомитета или членами жюри у участника будут найдены справочные материалы или любые электронные средства для приема или передачи информации (даже в выключенном состоянии), члены оргкомитета или члены жюри составляют акт и результаты участника аннулируются, показ работ прерывается, апелляция не рассматривается.

## 9. Перечень материально-технического обеспечения.

9.1. Для проведения олимпиады по искусству, иностранным языкам, требуются компьютеры, CD проигрыватели и динамики в каждой аудитории.

9.2. При рассмотрении апелляций оргкомитет обеспечивает видеофиксацию апелляций.

## 10. Порядок подведения итогов олимпиады.

10.1. Победители и призеры школьного этапа Олимпиада определяются по результатам набранных баллов за выполнение заданий. Итоговый результат каждого участника подсчитывается как сумма баллов за выполнение каждого задания на всех этапах олимпиады.

10.2. Окончательные результаты участников фиксируются в протоколе, представляющем собой ранжированный список участников, расположенных по мере убывания набранных ими баллов. Участники с одинаковыми баллами располагаются в алфавитном порядке. На основании протокола и в соответствии с квотой, установленной организатором Олимпиады, жюри определяет победителей и призеров.

10.3. Итоги проведения Олимпиады утверждаются приказом управления образования администрации муниципального образования Новокубанский район.

Исполняющий обязанности  
начальника отдела образования  
администрации муниципального  
образования Отрадненский район

Л.В. Переседа

### Приложение 3

К приказу отдела  
образования администрации  
муниципального образования  
Отраденский район  
от 22.08.2022\_ №285

#### Порядок установления квоты количества победителей и призеров школьного этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету в 2022-2023 учебном году»

1. Победителем школьного этапа по каждому общеобразовательному предмету по каждой параллели, признается участник, набравший наибольшее количество баллов в рейтинге участников олимпиады по каждой параллели при условии, что количество набранных им баллов составляет не менее 35% от максимально возможных баллов. Количество победителей не должно превышать 10 % по соответствующему предмету в каждой возрастной категории.
2. При одинаковом максимальном количестве баллов, набранных у двух и более участников олимпиады, все участники признаются победителями олимпиады и заносятся в рейтинг в алфавитном порядке.
3. В случае, когда победители не определены, в школьном этапе Олимпиады определяются только призеры.
4. Количество призеров школьного этапа олимпиады определяется, исходя из квоты победителей и призеров, установленной оргкомитетом, а именно не более 35 % по соответствующему предмету в каждой возрастной категории, следующие в итоговой таблице за победителями.
5. Участник олимпиады, не набравший более 35% от максимального количества баллов, не может быть признан победителем или призером.
6. Рейтинговый список победителей и призеров школьного этапа олимпиады утверждается организатором школьного этапа олимпиады.

Исполняющий обязанности  
начальника отдела образования  
администрации муниципального  
образования Отраденский район

Л.В. Пересада

Приложение 4

К приказу отдела  
образования администрации  
муниципального образования  
Отраденский район  
от 22.08.2022\_ №285

Порядок доставки комплектов олимпиадных заданий  
школьного этапа всероссийской олимпиады школьников  
в 2022-2023 учебном году

Школьный этап всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету проводится по единым для всех общеобразовательных организаций заданиям, разработанным муниципальными предметно-методическими комиссиями. Задания для участников олимпиады направляются в образовательные организации в электронном виде по электронной почте в день, указанный в графике проведения школьного этапа по данному.

Время выставления заданий – с 8.00 до 8.30

Время выставления ответов – с 15.00 до 15.30

Исполняющий обязанности  
начальника отдела образования  
администрации муниципального  
образования Отраденский район

Л.В. Переседа