



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ОБЩЕРОССИЙСКИЙ ПРОФСОЮЗ ОБРАЗОВАНИЯ)
КРАСНОДАРСКАЯ КРАЕВАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

Макет профсоюзного уголка первичной профсоюзной организации

(Методические рекомендации)

г. Краснодар,
2018 год

Рекомендации по оформлению профсоюзного уголка

Председатель первичной профсоюзной организации должен использовать различные формы доведения информации о работе профсоюзных органов до сведения членов Профсоюза. Самой распространенной формой информирования является профсоюзный уголок.

1. Название уголка может быть: «Профком информирует», «Мой Профсоюз», «Профсоюзная жизнь», «Профсоюз информирует» и др.

2. Размещение разделов может быть произвольным и дополненным.

3. На стендах многих профсоюзных организаций есть такие разделы, как: «Куда обращаться за помощью» (с указанием Ф.И.О. руководителей вышестоящих профсоюзных органов, адресов и телефонов); «Поздравляем!», «Объявления».

4. Полезную информацию можно получить на сайтах: Общероссийский Профсоюз Образования: <https://www.eseur.ru/>, Краснодарская краевая организация Общероссийского Профсоюза образования: профсоюзобразования.рф.

Требования к профсоюзному уголку:

1. Найти в учреждении удобное месторасположение.
2. Закрепить стенд на уровень среднего роста человека.
3. Эстетичность оформления.
4. Доступность, актуальность, новизна информации.

Примерное содержание информационного уголка первичной профсоюзной организации:

Основные разделы (стационарные):

- список членов профкома (председателя, заместителей);
- план работы (с указанием даты утверждения и номера протокола) на год, месяц;
- перечень комиссий, их председатели;
- сведения о вышестоящих профсоюзных структурах.

6. Сменные разделы:

- охрана труда (ФИО уполномоченного по ОТ, план работы по ОТ и др.).
- Информационные сборники вышестоящих организаций.
- наша жизнь (коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, график отпусков).

7. Рубрики: «Это интересно!», «Объявления», «Поздравляем!»).

