

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ОТРАДНЕНСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

от 25.11.2025

№ 592

ст-ца Отрадная

**О реализации мер по исполнению требований о снижении  
документационной нагрузки педагогов в муниципальном образовании  
Отраденский район в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с частью 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минпросвещения России от 21 июля 2022 г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», от 6 ноября 2024 г. № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» приказываю:

1. Назначить ответственным лицом в муниципальном образовании Отраденский район по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогов, фильтрации входящих запросов из других ведомств ведущему специалисту отдела образования Е.В. Кулешовой.

2. Ведущему специалисту отдела образования Е.В. Кулешовой:

2.1. обеспечить продолжение работы телефона "горячей линии" для приема сообщений граждан;

2.2. осуществить регистрацию принятых сообщений от граждан, поступивших на телефон "горячей линии";

2.4. обеспечить контроль размещения информации о функционировании и режиме работы телефона "горячей линии".

3. Директору МКОУДПО «ОМЦ» Е.А. Маркову:

3.1. разработать мониторинги (опросные листы) по исполнению требований о снижении документационной нагрузки педагогических работников ОО и ДОУ;

3.2. организовать участие педагогических работников в мониторинге до 05.12.2025г.

4. Руководителям образовательных организаций:

4.1. создать на официальном сайте образовательной организации (далее-ОО) для обеспечения практической реализации положений Закон № 273-ФЗ, Приказа №582 (для общеобразовательных организаций) и Приказа №779 (для дошкольных организаций) специальный подраздел, включающий вопросы снижения документационной нагрузки на педагогических работников (телефон горячей линии, федеральные, региональные, муниципальные, локальные нормативные правовые акты;

4.1. разместить информацию в виде баннеров на сайтах, официальных страницах, в виде памяток (листовок) на информационных стендах образовательных организаций;

4.2. провести совещания, встречи с педагогическими коллективами по выполнению требований Приказа № 582 (для общеобразовательных организаций) и Приказа №779 (для дошкольных организаций);

4.3. применять статью 29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», выстраивая новый формат межведомственных отношений;

4.4. произвести корректировку локальных нормативных актов и должностных инструкций, исключив лишнее из обязанностей педагогических работников;

4.5. исключить дублирование информации на бумажных и электронных носителях;

4.6. предусмотреть доплаты за выполнение обязанностей, в рамках исполнения которых педагогические работники оформляют документацию, не предусмотренную федеральным перечнем;

4.7. использовать возможности получения необходимой информации без взаимодействия с педагогами из АИС «Сетевой город» и других информационных систем;

4.8. оптимизировать документационную нагрузку педагогических работников по заполнению документации, делегировав заполнение ряда документов администрации и другим ее сотрудникам (протоколы ознакомлений, инструктажи и т.д.), а также родителям обучающихся (протоколы родительских собраний);

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности  
начальника отдела образования  
администрации муниципального  
образования Отрадненский район

Проект подготовлен:

Ведущий специалист отдела образования



Л.Т. Кобрешвили

Е.В. Кулешовой